

# MASSIMO MASCANI

---

(+39) 348 4934994 | massimo.mascani@gmail.com | www.linkedin.com/in/massimo-mascani

## PROFILO

---

Ho sempre aspirato a dare il meglio in ogni situazione. Da giovane professionista, sono determinato, motivato e desideroso sempre di nuove sfide. Possiedo un solido percorso formativo e un ottimo background culturale. Cerco di conciliare e portare avanti le mie due più grandi passioni: la politica e il diritto.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

### **Master in Consulenza Politica e Marketing Elettorale** – *Eidos Communication, Roma* | **Giu 2019 – Dic 2019**

- Marketing politico.
- Tecniche di comunicazione strategica.
- Ufficio stampa politico e istituzionale.
- Mappatura degli stakeholders.
- Public Affairs.
- Relazioni istituzionali.

### **Laurea Magistrale in Giurisprudenza** – *Università degli Studi di Firenze, Firenze* | **Set 2011 – Ott 2017**

- Titolo della tesi: “*La partecipazione dell’Italia alle missioni internazionali. Le novità introdotte dalla legge n. 145/2016*”.
- Voto di laurea: 100/110.

### **Diploma Liceo Scientifico** – *Liceo Scientifico Coluccio Salutati, Montecatini Terme* | **Set 2005 – Lug 2010**

- Diploma di maturità scientifica.

## ESPERIENZE PROFESSIONALI

---

### **Stage** – *Camera dei Deputati, Roma* | **Feb 2020 – ad oggi**

- Project work presso l’On. Giovanni Currò (M5S) in Commissione Finanze.
- Rassegna stampa nazionale e locale.
- Redazione comunicati e note stampa.
- Monitoraggio agenzie stampa.
- Preparazione testi comunicativi.
- Drafting legislativo: emendamenti, atti di indirizzo e controllo (interrogazioni, odg).

### **Pratica forense** – *Avvocatura Generale della Regione Toscana, Firenze* | **Set 2018 – Set 2019**

- Ricerca e studio delle principali problematiche relative al diritto civile e amministrativo.
- Redazione di atti e pareri giuridici.
- Partecipazione alle udienze.

### **Pratica forense** – *Studio Legale Associato Consoli Tessitore Morandi, Firenze* | **Mar 2018 – Set 2018**

- Ricerca e studio delle principali problematiche relative al diritto civile e internazionale.
- Redazione di atti e pareri giuridici.
- Partecipazione alle udienze.

**Stage – Slig Law LLP, Londra (Regno Unito) | Gen 2018 – Feb 2018**

- Studio degli elementi di Common Law.
- Assistenza ai Partners dello Studio.
- Preparazione di documenti legali.

## ALTRE ESPERIENZE

---

**Delegation – Consiglio d'Europa, Strasburgo (Francia) | Nov 2017**

- Delegato ELSA International durante i lavori annuali del “World Forum for Democracy”.

**Board Management Team – ELSA Italy (European Law Students' Association, Roma) | Ago 2016 – Set 2017**

- Monitoraggio Sezioni Locali di ELSA Italia.
- Supporto alle Sezioni Locali in difficoltà nella gestione delle risorse umane.

**Model United Nations (MUN) – UN Headquarters, New York (USA) | Dic 2015 – Mar 2016**

- Simulazione dei lavori assembleari delle Nazioni Unite.
- Delegato UniFi al Consiglio di Sicurezza.
- Ricerca e studio delle principali problematiche relative all'attualità internazionale.
- Public speaking e redazione di position paper.

**Presidente – ELSA Firenze (European Law Students' Association), Firenze | Set 2015 – Set 2016**

- Board Management: gestione del Consiglio Direttivo Locale formato da 11 persone.
- External Relations: contatti e rapporti con partners, sponsors, professori, professionisti.

**Vicepresidente – ELSA Firenze (European Law Students' Association), Firenze | Set 2014 – Set 2015**

- Responsabile organizzazione attività accademiche: seminari, conferenze, panel discussion.
- Responsabile promozione di study visit, institutional visit e summer law school.

## COMPETENZE PROFESSIONALI

---

- Ottima padronanza dei programmi Microsoft (Word, Excel).
- Ottimo utilizzo di internet, posta elettronica, banche dati.
- Eccellenti abilità di team working, multi-tasking, problem solving e networking.

## LINGUE

---

- Italiano: madre lingua.
- Inglese: livello avanzato – C1 (speaking, reading, writing, listening).

Roma, 22.07.2020

